

宜蘭縣立壯圍鄉古亭國民小學

預借各項費用申請單

111 年 月 日

處 室		職 別		姓 名	
借款原因					
請款金額					
經費來源	<input type="checkbox"/> 學校預算 <input type="checkbox"/> 學校保管金 <input type="checkbox"/> 計畫名稱				
預借項目					
轉正方式	檢據核銷轉正或俟補助款撥入本校專戶後即辦理預借科目轉正				
附註：1、申請預借時請附經費預算表。 2、各項申請預借費用應於事竣後一週內檢據核銷轉正。 3、申請人未能於期限內檢據核銷轉正，應負相關財務責任。					

申請人

主管

會計室

機關長官